

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Brayan Mizraim Alvarado Rosales</u>	CUI:	<u>3002712470101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1530-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9348340-6</u>
Número de Factura:	<u>3183887423</u>	Serie:	<u>1672734F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se apoyó y coordinó la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual (POA) del Programa Mujer tales como: Centros de Actividad Física, Convivencia Activa, Día Internacional de la No Violencia Contra la Mujer, Festival Mujer Recréate, Festival Retro 360, Mujer Activa Recréate, Torneo Recreativo de Baile beneficiando a 7,100 mujeres.
- Se apoyo en el área administrativa del Programa Sustantivo Mujer.
- Se Beneficiaron a mujeres guatemaltecas de los distintos Municipios y Departamentos de Guatemala
- Se llevaron a cabo reuniones con los promotores del Programa Mujer relacionadas con la planificación, organización y desarrollo de las actividades del programa.
- Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas.
- Apoyé como facilitador y animador de actividades recreativas y deportivas que organiza el Programa Sustantivo Mujer.

Brayan Mizraim Alvarado Rosales
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Brayan Mizraím Alvarado Rosales</u>	CUI:	<u>3002712470101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1530-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesional):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9348340-6</u>
Número de Factura:	<u>3183887423</u>	Serie:	<u>1672734F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en el manejo y desarrollo de lineamientos para el manejo correcto de archivos y distribución de documentos que ingresan al Programa Sustantivo Mujer.
 - Apoyé en actividades designadas por el Programa Sustantivo Mujer a nivel nacional y departamental.
 - Apoyé en el area administrativa del Programa Sustantivo Mujer.
 - Apoyé en realizar consolidado semanal, quincenal y mensual.
 - Apoyé en realizar el Plan Operativo Anual (POA) 2023.
 - Apoyé en la redacción de documentos pertenecientes al Programa Sustantivo Mujer.
- g) Se apoyó y coordinó la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual (POA) del Programa Mujer tales como: Centros de Actividad Física, Convivencia Activa, Día Internacional de la No Violencia Contra la Mujer, Festival Mujer Recréate, Festival Retro 360, Mujer Activa Recréate, Torneo Recreativo de Baile beneficiando a 7,100 mujeres.

Brayan Mizraím Alvarado Rosales
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Brayan Mizraim Alvarado Rosales</u>	CUI:	<u>3002712470101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1530-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9348340-6</u>
Número de Factura:	<u>3183887423</u>	Serie:	<u>1672734F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

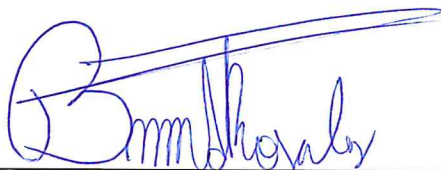
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Mujer perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos en la presentación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Mujer, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyé en la planificación de actividades del Programa Mujer.
- Apoyé en el archivo y distribución de documentos que ingresan al Departamento de programación sustantiva Mujer.
- Apoyé en la elaboración de expedientes de viaje para los distintos programas sustantivos.
- Apoyé en la realización de informe mensual de actividades.
- Apoyé a los Programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.

Brayan Mizraim Alvarado Rosales
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre y Firma de Autoridad que evalúa los servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)